
	VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA BANSKÁ BYSTRICA č./2014 o miestnych daniach a poplatku	Účinnosť: 01.01.2015
	ZD/2014	1 z 12

**Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Banská Bystrica č. .../2014
o miestnych daniach a poplatku**

Návrh VZN zverejnený: 30.09.2014

Lehota na pripomienkovanie do: 10.10.2014

Dátum účinnosti od: 01. 01. 2015			Výtlačok č.: 1	Vydanie: 1
	Funkcia	Meno	Dátum	Podpis
Vypracoval:	Vedúca ekonomického odboru	Ing. Beata Farkašová	01.10.2014	
Schválil:	MsZ v Banskej Bystrici	Uznesením číslo MsZ/2014	28.10.2014	

	VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA BANSKÁ BYSTRICA č./2014 o miestnych daniach a poplatku	Účinnosť: 01.01.2015
	ZD/2014	2 z 12

Mesto Banská Bystrica v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 369/1990 Zb.) a ustanoveniami zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie mesta Banská Bystrica o miestnych daniach a poplatku.

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1

Úvodné ustanovenia

1. Mestské zastupiteľstvo v Banskej Bystrici podľa § 6 a § 11 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. rozhodlo, v nadväznosti na § 98 zákona, že Mesto Banská Bystrica ako správca dane (ďalej len „správca dane“), ukladá s účinnosťou od 1. januára 2015 miestne dane a poplatok:
 - a) daň z nehnuteľností,
 - b) daň za psa,
 - c) daň za užívanie verejného priestranstva
 - d) daň za predajné automaty,
 - e) daň za ubytovanie,
 - f) miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „poplatok“).
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje miestne dane a poplatok uvedené v ods. 1 písm. a), b), d), e) a f) tohto ustanovenia v zmysle zákona.
3. Ukladanie, zrušenie, zmeny sadzby, určenie oslobodenia a zníženia dane za užívanie verejného priestranstva je predmetom samostatného všeobecne záväzného nariadenia.
4. Správu daní a poplatku (ďalej len „dane“) uvedených v ods. 1 vykonáva Mesto Banská Bystrica prostredníctvom oddelenia daní a poplatkov.
5. Územie mesta Banská Bystrica, na účely tohto nariadenia tvoria katastrálne územia: KÚ Banská Bystrica č. 801062, KÚ Kostiviarska č. 801453, KÚ Kremnička č. 801381, KÚ Podlavice č. 801283, KÚ Radvaň č. 801241, KÚ Sásová č. 801101, KÚ Senica pri Banskej Bystrici č. 801411, KÚ Šalková č. 801402 a KÚ Uľanka č. 866423.


DRUHÁ ČASŤ DAŇ Z NEHNUTEĽNOSTI DAŇ Z POZEMKOV

§ 2

Základ dane z pozemkov

1. Hodnota pozemku - príloha č. 1 zákona

<i>Katastrálne územie</i>	<i>Orná pôda</i>	<i>Trvalý trávnatý porast</i>
Banská Bystrica	0,2499 €/m ²	0,0421 €/m ²
Kostiviarska	0,0995 €/m ²	0,0199 €/m ²
Kremnička	0,4192 €/m ²	0,0524 €/m ²
Podlavice	0,1928 €/m ²	0,0368 €/m ²
Radvaň	0,1218 €/m ²	0,0328 €/m ²
Sásová	0,1955 €/m ²	0,0295 €/m ²
Senica pri Banskej Bystrici	0,3402 €/m ²	0,0504 €/m ²
Šalková	0,2831 €/m ²	0,0484 €/m ²

	VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA BANSKÁ BYSTRICA č./2014 o miestnych daniach a poplatku	Účinnosť: 01.01.2015
	ZD/2014	4 z 12

činnosťou,

i) ostatné stavby neuvedené v písmenách a) až h). na **3,000** €/m²

2. Pri viacpodlažných stavbách správca dane v zmysle zákona určuje príplatok za podlažie v sume **0,10** € za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia.

DAŇ Z BYTOV

§ 5

Sadzby dane z bytov

1. Ročná sadzba dane z bytov za byt za každý aj začatý m² podlahovej plochy sa zvyšuje na území mesta vo všetkých katastrálnych územiach nasledovne:
 - a) za byt na **0,330** €/m²
2. Ročná sadzba dane z bytov za nebytový priestor za každý aj začatý m² podlahovej plochy sa zvyšuje na území mesta vo všetkých katastrálnych územiach nasledovne:
 - a) za nebytový priestor slúžiaci na účel: garáž, garážové státie na **0,900** €/m²
 - b) za nebytový priestor slúžiaci na účel: školského vzdelávania, kultúry a osvetu na **3,000** €/m²
 - c) za nebytový priestor slúžiaci na iný účel ako je uvedené v bode a) alebo b) vrátane bytu alebo časti bytu v bytovom dome, ktorý sa v zmysle zákona považuje za nebytový priestor na **3,600** €/m²

OSLOBODENIE A ZNÍŽENIE

§ 6

Oslobodenie od dane z nehnuteľností

Správca dane ustanovuje, že od dane z pozemkov oslobodí len pozemky, na ktorých sú cintoríny, kolumbáriá, urnové háje a rozptylové lúky.

§ 7

Zníženie dane z nehnuteľností

1. Správca dane ustanovuje, zníženie dane zo stavieb a dane z bytov o **50%** z daňovej povinnosti na stavby na bývanie a byty vo vlastníctve fyzických osôb starších ako **62** rokov, ktoré slúžia na ich trvalé bývanie.
2. Správca dane určuje, že vekovú hranicu fyzických osôb na poskytnutie zníženia dane zo stavieb a dane z bytov, nezvyšuje.

TRETIA ČASŤ

DAŇ ZA PSA

§ 8


Sadzba dane za psa

Ročná sadzba dane za jedného psa v celom meste je **36,00** €.

§ 8a

Zníženie dane za psa

1. Ročná sadzba dane za psa podľa § 8 tohto nariadenia sa zníži:
 - a) o **18,00** € za psa chovaného alebo držaného fyzickou osobou nepretržite v rodinnom dome,

	VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA BANSKÁ BYSTRICA č./2014 o miestnych daniach a poplatku	Účinnosť: 01.01.2015
	ZD/2014	5 z 12

- b) o **33,00** € za psa so skúškou záchranárskeho psa podľa skúšobného poriadku platného na území SR.
2. Nárok na zníženie ročnej sadzby dane za psa podľa ods. 1 písm. a) tohto ustanovenia, si daňovník uplatňuje v daňovom priznaní, uvedením miesta držania psa v rodinnom dome (ulica, súpisné číslo rodinného domu); uvedená adresa musí byť totožná s adresou chovného priestoru, ktorú daňovník uviedol pri prihlásení psa do evidencie,
 3. Ak si daňovník s trvalým pobytom alebo s prechodným pobytom v inej nehnuteľnosti ako rodinný dom uplatňuje nárok na zníženú sadzbu dane za psa podľa ods. 1 a) tohto ustanovenia, musí predložiť súhlas vlastníka rodinného domu, že pes môže byť chovaný alebo držaný nepretržite na adrese jeho rodinného domu. Zároveň daňovník predloží potvrdenie správcu alebo spoločenstva bytového domu, že pes nie je chovaný alebo držaný na adrese trvalého alebo prechodného pobytu daňového subjektu v bytovom dome.
 4. Nárok na zníženie ročnej sadzby dane za psa podľa ods. 1 písm. b) tohto ustanovenia si daňovník uplatňuje predložením dokladu (fotokópie), ktorý preukazuje vykonanie skúšky o spôsobilosti záchranárskeho psa alebo spôsobilosti záchranárskeho psa stopára alebo záchranárskeho psa v plošnom vyhľadávaní alebo záchranárskeho psa vo vyhľadávaní v ruinách alebo záchranárskeho psa lavinára alebo záchranárskeho psa vo vodnom vyhľadávaní.
 5. Ak v priebehu zdaňovacieho obdobia zaniknú podmienky, na základe ktorých bola znížená sadzba dane, daňovník je povinný podať nové čiastkové priznanie k dani za psa do 30 dní odo dňa, keď pes nie je chovaný alebo držaný v rodinnom dome.

§ 8b

Oslobodenie od dane za psa

1. Správca dane ustanovuje, že od dane za psa oslobodí po dobu 24 mesiacov psa, ktorý úspešne absolvoval skúšku ovládateľnosti psa typu BH SK alebo BH VT podľa národných alebo medzinárodných skúšobných poriadkov. Nárok na oslobodenie od dane za psa si daňovník uplatňuje predložením dokladu (fotokópie) potvrdenia o vykonanej skúške. Oslobodenie od dane sa počíta od nasledujúceho mesiaca po predložení dokladu.

ŠTVRTÁ ČASŤ

DAŇ ZA PREDAJNÉ AUTOMATY

§ 9


Sadzba dane za predajné automaty

Sadzba dane sa stanovuje na **54,00** € za jeden predajný automat a kalendárny rok.

§ 10

Rozsah a spôsob vedenia evidencie pre účely dane za predajné automaty a identifikácia predajných automatov

1. Daňovník je povinný označiť každý automat na viditeľnom mieste (identifikácia automatu), kde musí byť uvedené minimálne:
 - obchodné meno prevádzkovateľa, sídlo, IČO,
 - telefónne číslo prevádzkovateľa,
 - dátum začatia prevádzky automatu,
 - výrobné číslo, druh automatu.
2. Daňovník je povinný pre účely dane viesť preukázateľnú evidenciu predajných automatov

	VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA BANSKÁ BYSTRICA č./2014 o miestnych daniach a poplatku	Účinnosť: 01.01.2015
	ZD/2014	6 z 12

minimálne v nasledujúcom členení:

- adresa miesta prevádzkovania a umiestnenia predajného automatu (názov spoločnosti, IČO, adresa, poschodie, miestnosť)
 - druh a názov predajného automatu,
 - druh tovaru,
 - výrobné číslo automatu,
 - identifikačné číslo,
 - dátum začatia prevádzkovania automatu,
 - dátum ukončenia demontovania automatu.
3. Daňovník je povinný pre účely dane na výzvu správcu dane predložiť evidenciu automatov resp. inventárny zoznam automatov umiestnených na území mesta, v súlade s ods. 2. tohto ustanovenia, za požadované obdobie.

PIATA ČASŤ DAŇ ZA UBYTOVANIE

§ 11


Sadzba dane za ubytovanie

Sadzba dane je na celom území mesta **1,00 €** na osobu a prenocovanie.

§ 12

Náležitosti, lehoty a iné podrobnosti oznamovacej povinnosti

1. Platiteľ dane za ubytovanie, ktorým je prevádzkovateľ zariadenia, ktoré poskytuje prechodné ubytovanie, je povinný v rámci oznamovacej povinnosti oznámiť správcovi dane minimálne:
 - a) vznik daňovej povinnosti do 30 dní odo dňa začatia prevádzky ubytovacieho zariadenia,
 - b) zmeny oznámených skutočností v rámci oznamovacej povinnosti v lehote do 30 dní odo dňa, keď tieto skutočnosti nastali,
 - c) zánik daňovej povinnosti do 30 dní odo dňa zrušenia ubytovacieho zariadenia,
 - d) mesačnú daňovú povinnosť za predchádzajúci mesiac na tlačive „Oznámenie vyúčtovania dane za ubytovanie za mesiac ...“ do 10. kalendárneho dňa po skončení mesiaca,
 - e) na základe výzvy, potrebné vyjadrenia k daňovej povinnosti a predložiť potrebné doklady pre účely kontroly v lehote určenej vo výzve.
2. Platiteľ dane fyzická osoba (nepodnikateľ), poskytujúca odplátne prechodné ubytovanie v súkromí, je povinná v rámci oznamovacej povinnosti oznámiť správcovi dane minimálne:
 - a) meno, priezvisko, titul, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ak sa platiteľ dane nezdržuje na adrese trvalého pobytu), rodné číslo, resp. dátum narodenia (ak ide o fyzickú osobu, ktorá nemá trvalý pobyt na území SR), kontaktné údaje,
 - b) zaradenie ubytovacieho zariadenia v zmysle zákona, adresu ubytovacieho zariadenia, názov ubytovacieho zariadenia, celkovú lôžkovú kapacitu zariadenia,
 - c) čísla účtov vedených v bankách, na ktorých sú sústredené peňažné prostriedky z výberu dane za ubytovanie.
3. Platiteľ dane právnická osoba, fyzická osoba podnikajúca a iná osoba neuvedená v ods. 2. tohto ustanovenia, ktorá poskytuje prechodné ubytovanie je povinná v rámci oznamovacej povinnosti uviesť minimálne:
 - a) obchodné meno a názov, IČO, DIČ; sídlo a miesto podnikania a kontaktné údaje,
 - b) údaje o štatutárnom zástupcovi alebo zástupcovi na doručovanie písomností v rozsahu meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu a kontaktné údaje,

	VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA BANSKÁ BYSTRICA č./2014 o miestnych daniach a poplatku	Účinnosť: 01.01.2015
	ZD/2014	7 z 12

- c) zaradenie ubytovacieho zariadenia v zmysle osobitného predpisu, adresu ubytovacieho zariadenia, názov ubytovacieho zariadenia, celkovú lôžkovú kapacitu zariadenia,
 - d) uviesť čísla účtov vedených v bankách, na ktorých sú sústredené peňažné prostriedky z výberu tejto dane.
4. Platiteľ uvedený v ods. 3 tohto ustanovenia je povinný predložiť správcovi dane výpis z obchodného registra, živnostenský list alebo inú zriaďovaciu listinu na základe, ktorej osoba vykonáva činnosť.

§ 13


Rozsah a spôsob vedenia evidencie pre účely dane za ubytovanie

1. Platiteľ je povinný viesť evidenciu ubytovaných hostí v písomnej alebo elektronickej forme (ďalej len „kniha“) na účely dane za ubytovanie, ktorá obsahuje minimálne tieto údaje:
 - a) meno, priezvisko, adresu trvalého pobytu ubytovanej osoby,
 - b) dátum narodenia ubytovacej osoby,
 - c) číslo občianskeho preukazu, číslo pasu,
 - b) deň príchodu,
 - e) deň odchodu,
 - f) počet ubytovaných v danom kalendárnom mesiaci,
 - g) počet prenocovaní každého ubytovaného v danom kalendárnom mesiaci,
 - h) počet prenocovaní všetkých ubytovaných v danom kalendárnom mesiaci.
2. Údaje uvedené v odseku 1 tohto ustanovenia je platiteľ povinný zapisovať v deň ubytovania, okrem údajov o dni odchodu daňovníka. Ukončenie ubytovania (deň odchodu daňovníka) je platiteľ povinný vyznačiť v knihe ihneď po odchode daňovníka.
3. Platiteľ je povinný viesť pre účely dane samostatnú knihu podľa ods. 1 tohto ustanovenia za každé ubytovacie zariadenie na území mesta.
4. Platiteľ je povinný pre účely dane, na výzvu správcu dane, predložiť evidenciu vrátane účtovnej evidencie týkajúcej sa ubytovania.
5. Platiteľ je povinný vydať osobe, ktorá sa ubytuje v ubytovacom zariadení doklad o zaplatení dane za ubytovanie, v ktorom vyznačí minimálne sadzbu dane za ubytovanie v zmysle platného všeobecne záväzného nariadenia, počet prenocovaní, počet osôb, dátum od kedy a dokedy bolo prechodné ubytovanie poskytnuté a celkovú výšku dane za ubytovanie.

§ 14

Spôsob, lehota vyberania dane za ubytovanie, náležitosti potvrdenia o zaplatení dane, spôsob odvodu dane

1. Daň za ubytovanie je splatná bez vyrubenia do 15 dní po ukončení mesiaca podľa „Oznámenia vyúčtovania dane za ubytovanie za príslušný mesiac“, ktorú je platiteľ povinný predložiť správcovi dane v lehote určenej v § 12 ods. 1 písm. d) tohto nariadenia.
2. Platiteľ je povinný pri platbe uviesť variabilný symbol v tvare „153xxxxxx“, kde x je pridelené evidenčné číslo správcu dane, ďalej špecifický symbol v tvare mesiac a rok príslušného odvodu dane v tvare „mmrrrr“ a konštantný symbol 1144. Číslo účtu pre odvod dane je uvedené na tlačive „Oznámenie vyúčtovania dane za ubytovanie za mesiac“.
3. Platiteľ je povinný vydať osobe, ktorá sa ubytuje v ubytovacom zariadení, doklad pre daňovníka doklad o zaplatení dane, v ktorom vyznačí názov ubytovacieho zariadenia, identifikačné číslo - variabilný symbol pridelený správcu dane, sadzbu na osobu a prenocovanie podľa tohto nariadenia, počet ubytovaných, počet prenocovaní, dátum od kedy a dokedy bolo prechodné

	VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA BANSKÁ BYSTRICA č./2014 o miestnych daniach a poplatku	Účinnosť: 01.01.2015
	ZD/2014	8 z 12

ubytovanie poskytnuté a celkovú výšku dane za ubytovanie.

ŠIESTA ČASŤ

POPLATOK

§ 15

Sadzba poplatku za komunálne odpady

1. Mesto Banská Bystrica stanovuje:
 - a) paušálny poplatok pre fyzickú osobu, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo ktorá má na území obce oprávnenie užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako podnikanie,
 - b) poplatok za množstvový zber pre inú osobu (právnickú osobu, podnikateľa).
2. Sadzba paušálneho poplatku je **0,0800** € za osobu a kalendárny deň.
3. Sadzbu poplatku pre množstvový zber je **0,0160** € za jeden liter komunálnych odpadov alebo drobných stavebných odpadov.

§ 16


Spôsob a lehota na zaplatenie poplatku pri množstvovom zbere

1. Pri množstvovom zbere sa ustanovuje, že poplatok bude vyrubený každoročne za celé zdaňovacie obdobie formou výmeru, ktorý bude mať náležitosti rozhodnutia v zmysle daňového poriadku (ďalej len „výmer“).
2. Spôsob určenia množstvého zberu v obci je stanovený podľa objemu zbernej nádoby za liter.
3. Počas zdaňovacieho obdobia, poplatok za množstvový zber správca dane upraví rozhodnutím, na základe podania oznamovacej povinnosti vzniku, zmeny alebo zániku poplatkovej povinnosti, pri zmene frekvencie odvozu, objemu zberných nádob a počtu zberných nádob.
4. Pri množstvovom zbere frekvencie odvozu a objemy zberných nádob musia byť odsúhlasené s oddelením odpadového hospodárstva a údržby verejných priestranstiev.
5. Lehotu na zaplatenie poplatku správca dane určí vo výmere. Vyrubený poplatok je splatný v lehote alebo splátkach určených správcom dane v rozhodnutí alebo pri množstvovom zbere vo výmere. Daňový subjekt môže vyrubený poplatok, ktorý bol vo výmere určený v splátkach, zaplatiť aj naraz najneskôr v lehote splatnosti prvej splátky.
6. Poplatok za množstvový zber v zdaňovacom období sa nevyrubí právnickej osobe alebo podnikateľovi za odberné miesto, ak má uzavretú nájomnú zmluvu s vlastníkom nehnuteľnosti alebo dohodu o používaní spoločnej zbernej nádoby (ďalej len dohoda). Podmienkou na nevyrubenie poplatku je predloženie kópie dohody v rámci oznamovacej povinnosti. Nájomca zbernej nádoby musí byť uvedený v zozname právnických osôb a podnikateľov, ktorý predkladá prenajímateľ správcovi dane v rámci oznamovacej povinnosti k poplatku. Oznamovacia povinnosť k poplatku, ktorá vyplýva právnickej osobe alebo podnikateľovi zo zákona, nie je týmto ustanovením dotknutá. Oznamovaciu povinnosť k poplatku plní nájomca aj prenajímateľ.

§ 17

Podmienky na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti

1. Podmienkou na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti platiteľovi (daňovému subjektu) pri zmene a zániku poplatkovej povinnosti je podanie písomnej žiadosti v zákonnej lehote na základe právoplatného rozhodnutia o úprave poplatku a po splnení zákonných podmienok.
2. Podmienkou na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti platiteľovi (daňovému subjektu) pri

	VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA BANSKÁ BYSTRICA č./2014 o miestnych daniach a poplatku	Účinnosť: 01.01.2015
	ZD/2014	9 z 12


znížení alebo odpustení poplatku je podanie písomnej žiadosti v zákonnej lehote, splnenie podmienok uvedených v § 18 alebo § 19 tohto nariadenia, po vydaní právoplatného rozhodnutia o úprave poplatku, po splnení zákonných podmienok.

3. Podmienkou na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti platiteľovi (daňovému subjektu) pri odstránení tvrdosti zákona je podanie písomnej žiadosti, predloženie požadovaných dokladov podľa výzvy správcu dane a na základe právoplatného rozhodnutia o úprave poplatku, po splnení zákonných podmienok.
4. Ak daňový subjekt v žiadosti neuvedie číslo účtu v peňažnom ústave (číslo/kód banky, IBAN), na ktorý má správca dane poplatok vrátiť, správca dane po splnení podmienok v ods. 1 až 2 tohto ustanovenia, vráti poplatok v hotovosti prostredníctvom pokladne klientského centra MsÚ Banská Bystrica.

§ 18

Zníženie poplatku

1. Správca dane na základe žiadosti daňového subjektu poplatok zníži, za obdobie, za ktoré poplatník preukáže, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo nezdržoval na území mesta. Daňový subjekt musí preukázať splnenie podmienok na zníženie poplatku predložením dokladov za každé zdaňovacie obdobie zvlášť.
2. Správca dane na základe žiadosti daňového subjektu poplatok, podľa § 15 ods. 2 tohto nariadenia, zníži o **0,0600 €** za osobu a kalendárny deň, za obdobie, za ktoré poplatník preukáže, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo nebude zdržiavať na území mesta po predložení dokladov:
 - a) potvrdenie zamestnávateľa, v ktorom zamestnávateľ potvrdí, že poplatník v zdaňovacom období vykonáva prácu mimo mesta Banská Bystrica (nie pracovná zmluva); v prípade miesta výkonu zamestnania na území Banskobystrického samosprávneho kraja alebo na území okresu Turčianske Teplice, Martin, Ružomberok a Liptovský Mikuláš aj doklad o ubytovaní (vlastníctvo k nehnuteľnosti, potvrdenie o ubytovaní, nájomná zmluva) alebo
 - b) potvrdenie o činnosti vykonávanej na základe živnostenského oprávnenia mimo mesta Banská Bystrica a dokladu o ubytovaní (vlastníctvo k nehnuteľnosti, potvrdenie o ubytovaní, nájomná zmluva) alebo
 - c) potvrdenie o štúdiu mimo mesta Banská Bystrica (za akademický rok od 1. septembra predchádzajúceho zdaňovacieho obdobia do 31. augusta aktuálneho zdaňovacieho obdobia vrátane za akademický rok od 1. septembra aktuálneho zdaňovacieho obdobia do 31. augusta nasledujúceho zdaňovacieho obdobia) alebo potvrdenie o návšteve predškolského alebo školského zariadenia. Ak poplatník navštevuje školu na území Banskobystrického samosprávneho kraja alebo na území okresu Turčianske Teplice, Martin, Ružomberok a Liptovský Mikuláš aj doklad o ubytovaní (potvrdenie o ubytovaní, nájomná zmluva) alebo
 - d) potvrdenie vecne príslušného úradu o pobyte poplatníka v zahraničí, ak poplatník nevie predložiť potvrdenie podľa ods. 2 písm. a) až c) tohto ustanovenia alebo
 - e) potvrdenie o poberaní príspevku na dieťa v zahraničí, ak ide o dieťa,
 - f) doklad o platení zálohovej dane podľa platnej legislatívy príslušného štátu za miestne dane a poplatky alebo
 - g) potvrdenie príslušného úradu v zahraničí o evidencii poplatníka v zozname nezamestnaných v príslušnom štáte.
3. Doklad podľa ods. 2 tohto ustanovenia vystavený v úradnom jazyku krajiny, kde sa poplatník združuje, musí daňový subjekt správcovi dane predložiť s prekladom do štátneho jazyka SR. Doklad

	VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA BANSKÁ BYSTRICA č./2014 o miestnych daniach a poplatku	Účinnosť: 01.01.2015
	ZD/2014	10 z 12


nie je možné nahradiť čestným vyhlásením poplatníka.

4. V prípade, že poplatník vykonáva turnusové práce v zahraničí do zníženia sa započíta polovica obdobia vyplývajúca z predloženého dokladu o pobyte.
5. Správca dane na základe žiadosti daňového subjektu poplatok zníži, podľa § 15 ods. 2 tohto nariadenia, o **0,0400** € za osobu a kalendárny deň, za obdobie, za ktoré poplatník preukáže, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo nebude zdržiavať na území mesta za podmienky, že si poplatník neuplatnil zníženie dane z nehnuteľnosti (pri stavbe na bývanie alebo byte) v rámci príslušného zdaňovacieho obdobia na základe minimálne predložených dokladov:
 - potvrdenie príslušnej obce o tom, že sa poplatník zdržiava na jej území a
 - doklad o zapojení sa do systému zberu komunálneho odpadu v príslušnej obce, rozhodnutie o vyrubení poplatku na poplatníka, resp. poplatníkov (nie na nehnuteľnosť) a
 - dokladu o úhrade poplatku za príslušné zdaňovacie obdobie.
 Doklady nie je možné nahradiť čestným vyhlásením poplatníka.
6. Dátum vystavenia dokladu, uvedeného v ods. 2 a ods. 5 tohto ustanovenia, musí byť zhodný so zdaňovacím obdobím, na ktoré si daňový subjekt uplatňuje nárok na zníženie poplatku, zároveň z dokladu musí byť zrejmé od kedy a do kedy je alebo bude poplatník mimo mesta Banská Bystrica. V prípade, ak z dokladu jednoznačne nevyplýva počet dní pobytu poplatníka mimo mesta, správca dane môže vyzvať daňový subjekt o jeho doplnenie, resp. o predloženie iného dokladu. Poplatník je povinný na výzvu správu dane v stanovenej lehote predložiť iný doklad, z ktorého jednoznačne vyplýva počet dní pobytu mimo mesta.
7. Na výzvu správcu dane je daňový subjekt povinný predložiť k nahliadnutiu originál dokladov uvedených v ods. 2 alebo 5 tohto ustanovenia. Správca dane môže, na základe výzvy, žiadať od poplatníka doplnenie aj iných dokladov, ktoré preukazujú pobyt poplatníka mimo mesta.

§ 19

Odpustenie poplatku

1. Správca dane na základe žiadosti daňového subjektu poplatok odpustí, ak poplatník v zdaňovacom období sa dlhodobo zdržiava alebo bude zdržiavať v zahraničí. Pre účely uplatnenia odpustenia poplatku sa považuje za dlhodobo celé zdaňovacie obdobie. Daňový subjekt si nárok na odpustenie poplatku uplatňuje za každé zdaňovacie obdobie zvlášť v zmysle zákona.
2. Podkladom na uplatnenie odpustenia poplatku, podľa ods. 1, je hodnoverný doklad, z ktorého jednoznačne vyplýva pobyt poplatníka v zdaňovacom období mimo mesta a to najmä:
 - a) potvrdenie od zamestnávateľa, v ktorom zamestnávateľ potvrdí, že poplatník v zdaňovacom období vykonáva prácu v zahraničí (nie pracovná zmluva) alebo
 - b) potvrdenie o činnosti vykonávanej na základe živnostenského oprávnenia v zahraničí a doklad o ubytovaní alebo
 - c) potvrdenie od agentúry, ktorá sprostredkovala prácu v zahraničí alebo
 - d) potvrdenie o štúdiu v zahraničí (za akademický rok od 1. septembra predchádzajúceho zdaňovacieho obdobia do 31. augusta aktuálneho zdaňovacieho obdobia a za akademický rok od 1. septembra aktuálneho zdaňovacieho obdobia do 31. augusta nasledujúceho zdaňovacieho obdobia) alebo potvrdenie za všetky semestre aktuálneho zdaňovacieho obdobia alebo
 - e) potvrdenie vecne príslušného úradu, ktoré preukazuje pobyt poplatníka v zahraničí, ak poplatník nevie predložiť potvrdenie podľa ods. 2 písm. a) až d) tohto nariadenia alebo
 - f) doklad o poberaní príspevku na diéta v zahraničí, ak ide o diéta alebo

	VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA BANSKÁ BYSTRICA č./2014 o miestnych daniach a poplatku	Účinnosť: 01.01.2015
	ZD/2014	11 z 12

- g) potvrdenie o platení zálohovej dane podľa platnej legislatívy príslušného štátu za miestne dane a poplatky alebo,
- h) potvrdenie príslušného úradu v zahraničí o evidencii poplatníka v zozname nezamestnaných v príslušnom štáte.
3. Doklad podľa ods. 2 tohto ustanovenia vystavený v úradnom jazyku krajiny, kde sa poplatník združuje, musí daňový subjekt správcovi dane predložiť s prekladom do štátneho jazyka SR. Doklad nie je možné nahradiť čestným vyhlásením poplatníka.
 4. Na výzvu správcu dane je daňový subjekt povinný predložiť k nahliadnutiu originál dokladov uvedených v ods. 2 tohto ustanovenia. Správca dane môže, na základe výzvy, žiadať od poplatníka doplnenie aj iných dokladov ako sú uvedené v ods. 2 tohto ustanovenia.
 5. Dátum vystavenia dokladu uvedeného v ods. 2 tohto ustanovenia, musí byť zhodný so zdaňovacím obdobím, na ktoré si daňový subjekt uplatňuje nárok na odpustenie poplatku, zároveň z dokladu musí byť zrejmé od kedy a do kedy je alebo bude poplatník mimo mesta Banská Bystrica. V prípade, ak z dokladu jednoznačne nevyplýva počet dní pobytu poplatníka mimo mesta, správca dane môže vyzvať daňový subjekt o jeho doplnenie, resp. o predloženie iného dokladu. Poplatník je povinný na výzvu správu dane v stanovenej lehote predložiť iný doklad, z ktorého jednoznačne vyplýva počet dní pobytu mimo mesta.
 6. Správca dane na základe žiadosti daňového subjektu poplatok odpustí, za obdobie, za ktoré poplatník obci preukáže na základe podkladov, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo sa nezdržiaval v mieste trvalého pobytu z dôvodu, že je hospitalizovaný v zariadení poskytujúcom služby zdravotnej starostlivosti, v zariadení sociálnej starostlivosti, v zariadení sociálnych služieb, v reedukačnom zariadení, v detskom domove, vo výkone väzby, vo výkone trestu odňatia slobody.


SIDMA ČASŤ

§ 20

Záverečné ustanovenia

1. Ruší sa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Banská Bystrica č. 24/2012 o miestnych daniach a poplatku schválené uznesením MsZ č. 738/2012 zo dňa 11.12.2011.
2. Toto Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Banská Bystrica o miestnych daniach a poplatku č. .../2014 bolo schválené uznesením MsZ č./2014 dňa 28.10.2014 a nadobúda účinnosť dňom 01.01.2015.

Mgr. Peter Gogola
primátor mesta
Banská Bystrica

	VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA BANSKÁ BYSTRICA č./2014 o miestnych daniach a poplatku	Účinnosť: 01.01.2015
	ZD/2014	12 z 12

PRIPOMIENKOVANIE:

Fyzické a právnické osoby môžu v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov uplatniť pripomienku k uvedenému návrhu VZN a to:

- a) v písomnej forme na adresu : Mestský úrad Banská Bystrica, organizačno – legislatívne oddelenie, Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica,
- b) ústne do zápisnice na Mestskom úrade v Banskej Bystrici, organizačno-legislatívne odd. Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica,
- c) elektronicky na e-mailovú adresu: dudikova@misbbsk

v termíne do 10.10. 2014 (vrátane)