


	<b>Štatút participatívneho rozpočtu</b> <b>MESTA BANSKÁ BYSTRICA</b>	Účinnosť <b>01.01.2014</b>
	<b>ZD ../2013</b>	<b>1 z 8</b>

**Štatút participatívneho rozpočtu**  
**MESTA BANSKÁ BYSTRICA**

<b>Dátum účinnosti od: 1. 1. 2014</b>			Výtlačok č.: 1	Vydanie: 1
	Funkcia	Meno	Dátum	Podpis
Vypracoval:	<b>Pracovná skupina pre prípravu Štatútu PR</b>	<b>Vladimír Pirošík, člen Pracovnej skupiny</b>	<b>25. 11. 2013</b>	
Schválil:	<b>MsZ v Banskej Bystrici</b>	<b>Uznesením číslo</b>		

	<b>Štatút participatívneho rozpočtu</b> <b>MESTA BANSKÁ BYSTRICA</b>	Účinnosť <b>01.01.2014</b>
	<b>ZD ../2013</b>	<b>2 z 8</b>

*Verejná moc pochádza od občanov. Z iniciatívy zainteresovanej verejnosti, v záujme posilnenia otvorenosti, transparentnosti a efektívnosti fungovania samosprávy a zvýšenia občianskej spoluúčasti na rozhodovaní a podľa Čl. 10 Zásad rozpočtového hospodárenia mesta Banská Bystrica a čl. 2 Štvrtej časti Štatútu Mesta Banská Bystrica sa Mestské zastupiteľstvo v Banskej Bystrici uznáva na schválení*

*n a s l e d u j ú c e h o*

### **Štatútu participatívneho rozpočtu Mesta Banská Bystrica.**

#### **§ 1**

#### **Účel a predmet**

1. Účelom tohto Štatútu participatívneho rozpočtu Mesta Banská Bystrica (ďalej len „Štatút“) je prehĺbiť priamu miestnu demokraciu, a to posilnením rozpočtovej zodpovednosti a informovanosti verejnosti o nakladaní s verejnými prostriedkami Mesta Banská Bystrica a umožnením rozhodovať o využití časti rozpočtu Mesta Banská Bystrica.
2. Predmetom tohto Štatútu je právna úprava jednotlivých fáz participatívneho rozpočtovania a zriadenie a vymedzenie postavenia a úloh Koordinačnej rady participatívneho rozpočtu.

#### **§ 2**

#### **Vymedzenie základných pojmov**

1. **Participatívny rozpočet** (ďalej len „PR“) je právne záväzný výstup rozpočtovej politiky Mesta Banská Bystrica, ktorý je výsledkom angažovania sa občanov pri prerozdelení časti verejných zdrojov Mesta Banská Bystrica.
2. **Participant** je každý obyvateľ s trvalým pobytom na území Mesta Banská Bystrica, ktorý v danom rozpočtovom roku dosiahne vek 15 rokov.
3. **Tematická skupina** (ďalej len „TS“) je skupina participantov, ktorá si vybrala tému v rámci PR, v ktorej chcú jej členovia vyvíjať verejné aktivity. V prípade nejasností zaradenia, vzniku alebo zániku TS vydáva usmernenie Koordinačná rada participatívneho rozpočtu.
4. **Koordinačná rada participatívneho rozpočtu** (ďalej len „KooR“) je dobrovoľný poradný, iniciatívny a kontrolný orgán PR, ktorého členov si volia participantí zo svojho stredú každoročne na prvom diskusnom fóre. Počet členov KooR nesmie byť vyšší ako je dvojnásobok počtu TS. Podrobnosti volieb KooR môže ustanoviť volebný poriadok, za ktorého prípravu zodpovedá KooR, a ktorý sa schvaľuje v rámci prvého diskusného fóra.

	<b>Štatút participatívneho rozpočtu</b> <b>MESTA BANSKÁ BYSTRICA</b>	Účinnosť <b>01.01.2014</b>
	<b>ZD ../2013</b>	<b>3 z 8</b>

### § 3 Fázy participatívneho rozpočtovania

Proces PR sa skladá z nasledujúcich fáz:

- a) vyhlásenie PR pre príslušný rozpočtový rok,
- b) prvé diskusné fórum
- c) podanie návrhov,
- d) kontrola návrhov,
- e) druhé diskusné fórum – hlasovanie,
- f) realizácia,
- g) záverečné diskusné fórum.

### § 4 Vyhlásenie participatívneho rozpočtu

PR sa začína vyhlásením termínu prvého diskusného fóra (ďalej len „PDF“). Vyhlásenie sa uskutoční spravidla v mesiaci január daného roka. Diskusné fórum zvoláva v mene KooR mestský úrad. Mestský úrad zároveň zabezpečí zverejnenie informácie o konaní PDF a jeho primeranú propagáciu, a to uverejnením oznamu v Radničných novinách, na web stránke Mesta, na úradnej tabuli a prípadne i inými spôsobmi v mieste obvyklými.

### § 5 Prvé diskusné fórum

1. PDF sa uskutoční spravidla v mesiaci január. Koná sa v priebehu pracovného týždňa, v popoludňajších, resp. podvečerných hodinách a je verejné. Súčasťou PDF je aj výzva na predkladanie projektových návrhov. Podrobnosti hlasovania môže upraviť hlasovací poriadok vypracovaný KooR a schválený v úvode PDF.
2. V rámci PDF účastníci rozhodnú o:
  - a) prioritných oblastiach realizácie projektov PR v danom rozpočtovom roku (napr. životné prostredie, kultúra, šport, mládež, sociálna oblasť a pod.),
  - b) zriadení príslušných TS,
  - c) maximálnej výške finančných prostriedkov na jednotlivé oblasti, resp. projekty,
  - d) termíne konania druhého diskusného fóra (ďalej len „DDF“).
3. Hlasovacie právo majú všetci účastníci PDF podľa § 2 ods. 2 Štatútu.
4. Moderátora, skrutátorov, zapisovateľa a ďalšie organizačno-technické požiadavky PDF zabezpečí mestský úrad v spolupráci s KooR. O priebehu PDF sa vyhotoví zápisnica, ktorá sa zverejní primerane podľa § 4 Štatútu.

	<b>Štatút participatívneho rozpočtu</b> <b>MESTA BANSKÁ BYSTRICA</b>	Účinnosť <b>01.01.2014</b>
	<b>ZD ../2013</b>	<b>4 z 8</b>

## § 6 Podanie návrhov

1. Na spracovanie návrhov sa odhlasuje v rámci PDF lehota, ktorá však nesmie byť kratšia ako 30 dní odo dňa konania PDF.
2. Doručené návrhy sa predkladajú písomne a musia obsahovať:
  - a) meno (názov) a adresu (sídlo) navrhovateľa, telefonický a e-mailový kontakt,
  - b) stručný popis projektu,
  - c) rozpočet projektu s položkovou kvantifikáciou nákladov,
  - d) informáciu o tom, či získali, resp. sa uchádzajú o podporu Mesta Banská Bystrica aj z iných výdavkových položiek, a ak áno, ich špecifikáciu
  - e) informáciu o dobrovoľníckej činnosti navrhovateľa pri realizácii projektu, ak je súčasťou projektu.
3. Podrobnosti určuje príloha k tomuto Štatútu.

## § 7 Kontrola návrhov

1. Doručené návrhy skontroluje KooR v spolupráci s povereným zástupcom mestského úradu. Člen KooR ani poverený zamestnanec mestského úradu nemôže byť zároveň navrhovateľom projektu.
2. Kontroluje sa výlučne formálna správnosť predložených návrhov. Neúplné návrhy vráti KooR na doplnenie so stanovením lehoty na zjednanie nápravy (spravidla v mesiaci marec). Nedoplnené návrhy a návrhy, ktoré sú v rozpore podmienkami vyhlásenými v rámci PDF nebudú zaradené do hlasovacieho procesu v rámci DDF. Nezaradenie vyššie uvedených návrhov musí byť zo strany KooR odôvodnené a stručne predstavené v úvode DDF.
3. Návrhy spĺňajúce náležitosti podľa § 6 ods. 2 Štatútu bezodkladne KooR postúpi mestskému úradu, ktorý zabezpečí ich zverejnenie na webstránke Mesta.

## § 8 Druhé diskusné fórum a hlasovanie

1. DDF sa uskutoční spravidla v mesiaci máj. Koná sa v priebehu pracovného týždňa, v popoludňajších, resp. podvečerných hodinách a je verejné. V rámci DDF navrhovatelia jednotlivých projektov predstavia svoje projekty. Po predstavení všetkých projektov prebieha diskusia k jednotlivým návrhom. Diskusiu vedie moderátor. Moderátora, skrutátorov, zapisovateľa a ďalšie organizačno-technické požiadavky DDF zabezpečí mestský úrad, po

	<b>Štatút participatívneho rozpočtu</b> <b>MESTA BANSKÁ BYSTRICA</b>	Účinnosť <b>01.01.2014</b>
	<b>ZD ../2013</b>	<b>5 z 8</b>

dohode s KooR. Po ukončení diskusie sa vyhlási hlasovanie účastníkov k jednotlivým projektom.

2. Občania, ktorí sa chcú zapojiť do PR, môžu následne v lehote 15 pracovných dní odo dňa konania DDF, hlasovať o jednotlivých predložených návrhoch do zapečatenej prenosnej schránky uloženej počas pracovnej doby v kancelárii prvého príjmu mestského úradu. Podmienkou hlasovania do prenosnej schránky je predchádzajúce preukázanie spôsobilosti podľa § 2 ods. 2 Štatútu relevantným dokladom totožnosti. Podrobnosti hlasovania môže upraviť hlasovací poriadok vypracovaný KooR a schválený v rámci DDF.
3. Otvorenie prenosnej schránky uskutoční KooR a poverený zamestnanec mestského úradu, o čom sa vyhotoví zápis. Na platnosť sa vyžaduje, aby sa procesu PR v rámci DDF a následného hlasovania do prenosnej schránky zúčastnilo aspoň 60 participantov. Celkový výsledok hlasovania, vrátane zoznamu schválených projektov, oznámi KooR cestou mestského úradu nasledujúci deň po otvorení prenosnej schránky, a to na web stránke Mesta a ďalej primerane podľa § 4 Štatútu.
4. V prípade rovnosti hlasov za niektoré projekty rozhodne žreb. Žrebujúcim je predseda KooR, resp. ním poverený člen KooR, a to v prítomnosti zástupcu mestského úradu.

## § 9 Realizácia

1. Schválené projekty podľa § 8 ods. 3 Štatútu odovzdá KooR bezodkladne cestou povereného zamestnanca mestského úradu primátorovi mesta na ich realizáciu. Primátor zabezpečí realizáciu projektov v zmysle osobitných predpisov. Realizácia projektov prebieha spravidla v druhom polroku daného rozpočtového roka. Podmienkou realizácie projektov je predchádzajúce schválenie rozpočtu Mesta Banská Bystrica mestským zastupiteľstvom. V prípade rozpočtového provizória sa postupuje podľa osobitných právnych predpisov.
2. KooR odovzdá mestskému úradu aj neschválené a nezaradené projekty. Mestský úrad môže zvážiť aj realizáciu týchto projektov, a to cestou iných výdavkových položiek, prostredníctvom zmeny rozpočtu v danom rozpočtovom roku, príp. zapracovaním projektov do rozpočtu na nasledujúci kalendárny rok.

## § 10 Záverečné diskusné fórum


1. Záverečné diskusné fórum (ďalej len „ZDF“) sa uskutoční spravidla v mesiaci november. Koná sa v priebehu pracovného týždňa, v popoludňajších, resp. podvečerných hodinách a je verejné. V rámci ZDF navrhovatelia v spolupráci s KooR a mestským úradom predstavujú realizáciu jednotlivých schválených projektov.
2. ZDF zároveň môže hlasovaním odporučiť priority PR pre ďalší rozpočtový rok, a tiež vyjadriť stanovisko k neschváleným, resp. nezaradeným projektom podľa § 9 ods. 2 Štatútu.

	<b>Štatút participatívneho rozpočtu</b> <b>MESTA BANSKÁ BYSTRICA</b>	Účinnosť <b>01.01.2014</b>
	<b>ZD ../2013</b>	<b>6 z 8</b>

## § 11

### Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Na prijímanie uznesení v rámci jednotlivých diskusných fór sa vyžaduje nadpolovičná väčšina prítomných participantov. Osoby, ktoré nemajú postavenie participanta, nedisponujú hlasovacím právom.
2. Na konanie PR v rámci jednotlivých výborov mestských častí Mesta Banská Bystrica sa primerane použije tento Štatút.
3. Tento Štatút schválilo Mestské zastupiteľstvo dňa 10. 12. 2013 uznesením č. ....MsZ a nadobúda účinnosť dňom 1. 1. 2014.

	<b>Štatút participatívneho rozpočtu</b> <b>MESTA BANSKÁ BYSTRICA</b>	Účinnosť <b>01.01.2014</b>
	<b>ZD ../2013</b>	<b>7 z 8</b>

príloha:

## NÁVRH participatívneho rozpočtovania

predložený v zmysle Štatútu participatívneho rozpočtu Mesta Banská Bystrica

\* **povinná položka**

<b>A. ÚDAJE O NAVRHOVATEĽOVI</b>		
<b>A.1. Ak je navrhovateľom právnická osoba:</b>		
* Štatutárny zástupca (meno, priezvisko, titul)		
* Právna forma organizácie		
* IČO		
* DIČ		
<b>A.2. Ak je navrhovateľom fyzická osoba:</b>		
* Titul, meno a priezvisko		
* Sídlo alebo trvalé bydlisko osoby (ulica, číslo, obec, PSČ)		
Kontakt	* Tel.	
	* E-mail	
<b>Kontaktná osoba (pre právnickú osobu A.1. alebo pre fyzickú osobu A.2.):</b>		
* Titul, meno a priezvisko		
Kontakt	* Tel.	
	* E-mail	
<b>B. NÁZOV A ÚČEL PROJEKTU</b>		
* Názov projektu		
* Tématické zameranie projektu		
<b>C. STRUČNÝ POPIS PROJEKTU (do 500 slov) *</b>		



## Štatút participatívneho rozpočtu

MESTA BANSKÁ BYSTRICA

Účinnosť

01.01.2014

ZD ../2013

8 z 8

### D. Podrobný OPIS PROJEKTU

### E. ČAS A MIESTO REALIZÁCIE PROJEKTU \*

### F. ROZPOČET PROJEKTU \*

Kvantifikácia položiek :

Druh položky :	suma v €
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
Celkový rozpočet projektu v €	

### E. DOBROVOLNÍCKA ČINNOSŤ NAVRHOVATEĽA

ÁNO / NIE

Druh, forma a rozsah dobrovoľnej činnosti

Vyhlasujem, že sa uchádzam/neuchádzam o podporu na tento projekt aj z iných zdrojov Mesta Banská Bystrica

áno/nie (ak áno uviesť z ktorých zdrojov)

\* dátum

\* Podpis navrhovateľa (štatutárneho zástupcu)